

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine 74/14 i 70/17) na sjednici Osnivačke skupštine udruge „Srce Velebita“ održanoj 16.3.2019. donesen je

STATUT

Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku, sjedište udruge, zastupanje, znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge, ciljevi udruge, područja djelovanja udruge sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge, gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge, imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu „Srce Velebita“.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Srce Velebita (u daljnjem tekstu: Udruga).

Naziv Udruge na engleskom jeziku je: The Heart of Velebit.

Sjedište Udruge je u Svetom Roku, Ulica Svetog Roka 2.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga Srce Velebita je registrirana pri Uredu državne uprave – Ličko senjske županije za opću upravu u Gospiću.

Udruga Srce Velebita je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s otisnutim znakom i natpisom Srce Velebita.

Članak 5.

Udruga ima svoj znak: riječ SRCE VELEBITA ispisana je velikim štampanim slovima, a ispod nje se nalazi stilizirana plana, bicikl unutar stiliziranog srca.

Članak 6.

Udruhu zastupa Predsjednik i Dopredsjednik.

Članak 7.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge;
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost;
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge;
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično);
- javnim priopćavanjem;
- organiziranjem posebnih događanja.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge zbog zaštite osobnih podataka o članovima Udruge te zaštite profesionalne ili poslovne tajne.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- Promicanje raznih aktivnosti u prirodi /planinarenja, kampiranje, logorovanje, mtb, kanoing /a naročito na Velebitu
- Promicanje cikloturizma na području Like i cijele Hrvatske
- Promicanje Like kao turističke destinacije s naglaskom na sportske aktivnosti
- Promicanje lokalnih smještajnih kapaciteta, obiteljskih privrednih gospodarstava
- Jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u hrvatskoj i izvan nje

Članak 9.

Djelatnost Udruge su:

- organiziranje biciklijada, rekreativnih biciklističkih utrka, programa planinarenja i sličnih aktivnosti u prirodi
- informiranje javnosti o biciklizmu, planinarenju i sličnim aktivnostima u prirodi
- razvijanje programa međunarodne suradnje s biciklističkim klubovima i turističkim agencijama
- izdavanje publikacija iz područja djelatnosti Udruge, održavanje biciklijada, utrka, priredbi, izložbi i sličnih događanja te suradnja s radijskim i televizijskim kućama i ostalim medijima u cilju promicanja ciljeva Udruge
- organiziranje seminara za biciklističke vodiče
- razvijanje partnerskih odnosa s lokalnim vlastima, organizacijama i zajednicama, unapređujući njihove mogućnosti za poboljšanje sveopćeg stanja tih zajednica
- organiziranje svih oblika međunarodne suradnje i razmjene s drugim nacionalnim i međunarodnim organizacijama radi pobuđivanja i promicanja zanimanja za ciljeve Udruge
- organiziranje i podupiranje stručnih savjetovanja, seminara, predavanja, tribina, znanstvenih i drugih skupova te publicistike
- organiziranje biciklističkih kampova i logorovanja
- Udruga sukladno ciljevima djeluje na promociji sporta – biciklizam, održivi razvoj zaštite zdravlja, okoliša i prirode;

Članak 10.

Radi ostvarivanja ciljeva udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati slijedeće gospodarske djelatnosti:

- održavanje biciklijada i rekreativnih utrka
- održavanje planinarskih tura i izleta
- održavanje radionica i seminara, kampova i logorovanja
- nakladnička djelatnost;
- izrada i prodaja vlastitih proizvoda na malo izvan prodavaonica sukladno Zakonu o trgovini;
- proizvodnja i distribucija audio-vizualnih djela.
- ambulatna prodaja hrane i pića svojim članovima i sudionicima svojih aktivnosti

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Redovnim članom Udruge može postati svaka fizička koja je zainteresirana za djelovanje u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo na svojoj prvoj redovnoj sjednici. Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora.

Redovni članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Upravni odbor. Upravni odbor može donijeti odluku da nema godišnje članarine za tekuću godinu.

Udruga vodi popis članova, u elektroničkom obliku koji sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Članak 12.

Upravni odbor predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova Udruge.

Počasni član može postati fizička osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge (samo redovni);
- birati i biti birani u tijela upravljana Udruge (samo redovni);
- biti informirani o aktivnostima Udruge (počasni i redovni);
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge (samo redovni);
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta (samo redovni);
- plaćati članarinu (samo redovni).

Članak 14.

Članstvo prestaje:

- danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Upravnom odboru;
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Upravnim odborom;
- isključenjem;
- neplaćanjem članarine za prošlu godinu;
- smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 15.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge;
- nepoštivanje odredaba Statuta;
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge;
- neizvršavanje preuzetih obveza;
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi;
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge;
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 16.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti Upravni odbor.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere koje izriče Upravni odbor.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Upravni odbor udruge.

Članak 17.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge

Članak 18.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor dužan je odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

IV. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Tijela Udruge su: Skupština i Upravni odbor.

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge.

Skupštinu čine svi poslovno sposobni redovni članovi udruge.

Članak 23.

Skupština odlučuje o:

- izboru i razrješenju Predsjednika, Dopredsjednika kao i članova Upravnog odbora;
- prijemu počasnih članova;
- donošenju i mijenjanju Statuta;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- prestanku djelovanja Udruge;
- bira i razrješava likvidatora udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja drugih;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Skupština može biti redovna i izvanredna.

Redovna skupština se sastaje najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva Upravni odbor.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te mjesto, dan i vrijeme održavanja sjednice Skupštine.

Upravni odbor je obavezan sazvati Izvanrednu skupštinu ako to od njega zahtijeva najmanje dvije trećine (2/3) članova Skupštine Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Izvanredne skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagatelji (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto, dan i vrijeme održavanja sjednice).

Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu Skupštine dostaviti članovima najmanje tri dana prije sjednice.

Poziv na sjednicu Skupštine treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, mjesto, dan i vrijeme održavanja sjednice Skupštine.

Skupštinom predsjedava Predsjednik.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu vodi Dopredsjednik.

Skupština donosi pravovaljane odluke ukoliko je uredno sazvana i ukoliko je Skupštini nazočno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine.

Ukoliko Skupština nema kvorum iz prethodnog stavka, Skupština može nakon 30 minuta čekanja početi s radom, i donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočna najmanje jedna trećina (1/3) članova Skupštine.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova, osim odluke o prestanku Udruge, iz čl. 37. ovog Statuta i Odluke o usvajanju Statuta i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta iz članka 46. ovoga Statuta.

Članak 24.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga RH ili 1/3 članova Skupštine koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 25.

Predsjednik zastupa i predstavlja Udruhu i ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge;
- obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom;
- sklapa i otkazuje ugovore o radu, ugovore o djelu te ugovore o autorskom djelu;
- sklapa i otkazuje ugovore o najmu prostora;

- sklapa i otkazuje ugovore o nabavi;
- raspoláže financijskim sredstvima Udruge prema smjernicama Upravnog odbora;
- priprema financijske i opisne izvještaje za donatore;
- može osnovati stručnu komisiju za pripremu neke svoje odluke, kao i konzultirati stručnjake za donošenje odluke.

Mandat Predsjednika traje dvije godine uz mogućnost da bude biran ponovno.

Odluku o izboru i razrješenju Predsjednika donosi Skupština.

Članak 26.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev i
- opozivom.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 15. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine Udruge.

Članak 27.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Dopredsjednika bira Skupština na mandat od dvije (2) godine, on zastupa udругu, i određuju se njegove ovlasti, pomaže predsjedniku u radu, vodi popis članova udругe.

Članak 28.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor čine Predsjednik i Dopredsjednik koje bira Skupština.

Predsjednik je član i predsjednik Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje dvije godine uz mogućnost da budu ponovno birani.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, radom Upravnog odbora rukovodi Dopredsjednik.

Članak 29.

U slučaju razrješenja člana Upravnog odbora novi se član bira u roku 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Upravnog odbora koji je razriješen.

Članak 30.

Upravni odbor je ovlašten odlučivati o svim pitanjima koja ne spadaju u izričitu nadležnost Skupštine ili Predsjednika, a posebno je ovlašten:

- usvajati izvještaje o radu za prethodne godine, u kojim izvještajima su sadržana i izvješća o radu radnika zaposlenih u udruzi;
- predlaže Operativni plan rada i Financijski plan za tekuću godinu;
- donosi smjernice za poduzimanje akcija koje služe u svrhu prikupljanja sredstava;
- odlučuje o trošenju sredstava imajući u vidu ciljeve i zadatke Udruge utvrđene ovim Statutom;
- donosi završne račune;
- osniva stručnu komisiju za pripremu neke svoje odluke, kao i uključiti stručnjake u rad svoje sjednice;
- predlaže prijem počasnih članova Udruge;
- utvrđuje iznos članarine;
- donosi odluku o neplaćanju članarine za tekuću godinu;
- donosi odluku o Blagajničkom maksimumu;
- izvršava odluke Skupštine;
- donosi Pravilnik o radu i ostale opće akte osim Statuta;
- priprema nacrt Statuta, prijedloge izmjena i dopuna Statuta;
- saziva zasjedanje Skupštine, predlagati dnevni red i pripremati potrebne materijale o kojima Skupština raspravlja;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti Udruge na prijedlog Predsjednika;
- surađuje s drugim udrugama u Republici Hrvatskoj i svijetu po pitanjima od interesa Udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom, drugim odlukama i aktima Udruge;

- imenuje i razrješuje voditelja projekta te kontrolira i prati rad voditelja projekta;
- rješava sporove, odnosno sukobe interesa.

Članak 31.

Upravni odbor donosi pravovaljane odluke ukoliko je sjednici nazočan Predsjednik i Dopredsjednik.

Članak 32.

Kod poslova i pitanja koja ne trpe odgodu, Predsjednik je ovlašten za samostalno donošenje odluka.

Predsjednik je dužan u što kraćem roku, a najkasnije na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora, podnijeti izvješće o svojoj odluci.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 33.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge, a odluku o učlanjenju donosi Upravni odbor, na prijedlog Predsjednika.

Članak 34.

Udruga može osnivati podružnice, u mjestima na području Republike Hrvatske.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Upravni odbor na prijedlog Predsjednika.

Podružnice nemaju pravnu osobnost.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom a donosi ga Upravni odbor na prijedlog Predsjednika.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Ostvarena dobit koristi se isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge.

Udruga može osnovati trgovačko društvo za obavljanje profitne djelatnosti od koje će se dobit koristiti isključivo za obavljanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge.

Udruga može osnovati zaklade, ustanove i druge pravne osobe, kojima se ostvaruju ciljevi Udruge, u skladu sa zakonom.

Pravo potpisa u slučaju raspolaganja sredstvima Udruge ima Predsjednik.

Članak 36.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge;
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem;
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine Udruge.

Članak 38.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruha.

Članak 39.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

Članak 40.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi, ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 41.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su se suzdržati od ponašanja kojima se nanosi šteta udruzi.

Članak 42.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 43.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 44.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor je dužan razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave

Članak 46.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Upravnom odboru koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 47

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

Članak 48.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravni odbor.

Članak 49.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

Željko Klepić